

TOKYO働き方改革宣言

従業員の意見も取り入れ、安心安全のもとに働ける会社を目指して働き方改革に取り組みます。

平成31年3月4日
ライネッツ株式会社

目 標

働き方の改善

報告、連絡、相談を徹底し、残業を月平均20時間以下に抑えます。

休み方の改善

有給休暇を取得しやすい社内の雰囲気をつくり、取得率50%以上を目指します。

取 組 内 容

働き方の改善

- ・就業後の報告のメール連絡を徹底することで、従業員が定時に作業を終えているか確認します。
- ・残業の多い従業員がいた場合、管理職は面談や作業量の見直しをします。

休み方の改善

- ・作業予定表を作成し、休みを計画的に取得しやすくします。
- ・休暇を取得しやすい雰囲気を作るよう、管理職は声掛けなどをします。